



คำสั่งกองทัพอากาศ

(เฉพาะ)

ที่ ๑๑๔/๕๒

เรื่อง การขอใช้รถยนต์ทหารพร้อมเชื้อเพลิงไปราชการ

เพื่อให้การใช้รถยนต์ทหารของหน่วยต่าง ๆ ไปราชการ พร้อมทั้งการใช้เชื้อเพลิงงบประมาณ หน่วยหรือเชื้อเพลิงพิเศษ เป็นไปในทางแนวทางการเดียวกันด้วยความเรียบร้อย ประหยัด และเหมาะสมกับ สภาพการณ์ปัจจุบัน จึงให้ยกเลิกคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๒๐/๔๕ ลง ๘ มี.ค.๔๕ เรื่อง การขอใช้รถยนต์ทหาร พร้อมเชื้อเพลิงไปราชการ รวมทั้งคำสั่งและอนุมัติหลักการต่างๆ ที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ แล้วให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน โดยให้ ปฏิบัติดังนี้

๑. การขอใช้รถยนต์ของหน่วย และเชื้อเพลิงงบประมาณหน่วย ไปปฏิบัติราชการในพื้นที่ต่าง ๆ ให้ หน.นขต.ทอ., ผบ.ฝูงบินอิสระปฏิบัติราชการสนาม และ หน.หน่วยอื่น ๆ ที่มีรถยนต์ประจำหน่วย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ รับผิดชอบ ตลอดจนควบคุมดูแลการใช้รถยนต์ รวมทั้งเชื้อเพลิงให้เป็นไปอย่างประหยัด และตามความจำเป็น

๒. การขอใช้รถยนต์ของหน่วยไปราชการในพื้นที่ต่าง ๆ และมีความจำเป็นต้องใช้เชื้อเพลิงพิเศษ ซึ่งภารกิจที่จะไปปฏิบัติ นั้น ไม่สามารถใช้เชื้อเพลิงในงบประมาณหน่วยสนับสนุนได้ หรือเป็นภารกิจที่ยังมิได้รับอนุมัติ และ/หรือกำหนดไว้ในคำสั่ง ทอ. ให้ใช้เชื้อเพลิงพิเศษได้ โดยให้หน่วยผู้ขอใช้รถยนต์ แยกรายงานขออนุมัติ ใช้เชื้อเพลิงพิเศษตามลำดับชั้นจนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยจะต้องส่งถึง กบ.ทอ. ก่อนวันที่จะใช้น้ำมัน เชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๓. การจะขอใช้รถยนต์จาก ขส.ทอ. ไปราชการ ให้พิจารณาใช้รถยนต์ของหน่วยเป็นอันดับแรก หากเกินขีดความสามารถ ให้ขอใช้รถยนต์ของหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ หากหน่วยเหนือไม่สามารถ ให้การสนับสนุน จึงขอรับการสนับสนุนจาก ขส.ทอ. ได้ โดยหน่วยผู้ขอใช้รถยนต์รายงานตามลำดับชั้น จนถึง จก.ขส.ทอ.เป็นผู้พิจารณาอนุมัติก่อนไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และให้หน่วยผู้ขอใช้รถยนต์จะต้องแจ้ง ผลการใช้เชื้อเพลิงก่อนวันปฏิบัติภารกิจไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ

๔. การขอใช้รถยนต์โดยสารปรับอากาศจาก ขส.ทอ.ให้พิจารณาลำดับความสำคัญของภารกิจ ดังนี้

๔.๑ ใช้รับ-ส่ง คณะผู้แทนกองทัพอากาศไปร่วมงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี ต่าง ๆ

๔.๒ ใช้รับรอง...

๔.๒ ใช้รับรองบุคคลสำคัญตามคำสั่งกองทัพอากาศ

๔.๓ สถาบันการศึกษา และโรงเรียนต่าง ๆ ของ ทอ.ใช้สนับสนุนการศึกษาดูงาน, นำอาจารย์, นักศึกษา (เฉพาะหลักสูตรนายทหารชั้นสัญญาบัตร ที่ได้รับการประดับเครื่องหมายยศแล้วเท่านั้น) ชมกิจการต่าง ๆ ศึกษาภูมิประเทศ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยให้วางแผนล่วงหน้า และส่งให้ ขส.ทอ.พิจารณาสนับสนุนตามความเหมาะสม

๔.๔ ใช้สนับสนุนการไปราชการของคณะข้าราชการ ซึ่งหัวหน้าคณะชั้นยศ น.อ. ขึ้นไป และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๔.๕ ภารกิจอื่นๆ ที่มีความสำคัญรองลงมาจากนี้ ให้พิจารณาตามความจำเป็นเหมาะสมรวมทั้งประโยชน์ต่อ ทอ.และประเทศชาติเป็นส่วนรวม

๕. ในกรณีที่หน่วยผู้ขอการสนับสนุนรถยนต์ และ/หรือ เชื้อเพลิง ไม่สามารถดำเนินการตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๓ และข้อ ๔ หน่วยจะต้องมีเหตุผล และ/หรือ หลักฐานที่แน่ชัดพอเพียงที่จะระบุได้ว่าเป็นภารกิจเร่งด่วนทางด้านยุทธการ, การส่งกำลังบำรุง และ/หรือ ทางด้านธุรการที่เกิดประโยชน์ต่อ ทอ. และประเทศชาติเป็นส่วนรวม ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติเร่งด่วน ให้หน่วยผู้ขอใช้รายงานตามลำดับชั้นจนถึง จก.ขส.ทอ.เป็นผู้พิจารณาอนุมัติรถยนต์ให้ปฏิบัติภารกิจได้ ก่อนถึงวันปฏิบัติภารกิจ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. โดยหน่วยต้องสำรองจ่ายเชื้อเพลิงให้ ขส.ทอ.ก่อน หากไม่สามารถเบิกเชื้อเพลิงบพิเศษได้ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบเอง

๖. ในกรณีที่หน่วยขอรับการขนส่งด้านส่งกำลังบำรุงเร่งด่วน เพื่อสนับสนุนภารกิจทางยุทธการโดยตรงที่ไม่สามารถเตรียมการล่วงหน้าได้ทัน ให้หน่วยราชการขอการขนส่ง ถึง ศกบ.กบ.ทอ. เพื่อดำเนินการตามคำสั่ง ทอ. (เฉพาะ) ที่ ๖๓/๕๒ ลง ๒๖ พ.ค.๕๒ เรื่อง สิทธิในการใช้อากาศยานและยานพาหนะสนับสนุนด้านส่งกำลังบำรุงเร่งด่วนของ กรมส่งกำลังบำรุงทหารอากาศ หรือ ฉบับเปลี่ยนแปลงแก้ไข

๗. ให้ ขส.ทอ.และ/หรือ ศกบ.กบ.ทอ.ตรวจสอบและพิจารณาความจำเป็นรวมทั้งความเร่งด่วนที่หน่วยรายงานมาในข้อ ๕ และข้อ ๖ หากไม่มีเหตุผลสมควร ให้พักทวง เลื่อน หรือระงับ แล้วแต่กรณี

๘. การรายงานขออนุมัติใช้รถยนต์ของ ขส.ทอ. จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๘.๑ ภารกิจ และเหตุผลในการขอใช้ (กรณีเร่งด่วนจะต้องมีหลักฐานแนบประกอบ)

๘.๒ แนบใบขอใช้รถยนต์ทหาร

๘.๓ แนบสำเนาบัญชีแสดงการใช้เชื้อเพลิงบพิเศษ (กรณีใช้เชื้อเพลิงบพิเศษ)

๙. การขอใช้รถยนต์ทหารของ ทอ.จากสำนักพระราชวัง สรอ.และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามโครงการพระราชดำริ เพื่อสนับสนุนพระราชภารกิจต่าง ๆ ของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ พระบรมวงศานุวงศ์ชั้นสูง รวมทั้งรัฐบุรุษ และบุคคลสำคัญของประเทศ ให้ หน.นขต.ทอ., ผบ.ฝูงบินอิสระปฏิบัติราชการสนาม และ หน.หน่วยอื่น ๆ ที่มีรถยนต์ ประจำหน่วย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติจัดรถยนต์ทหารสนับสนุนได้ตามความเหมาะสม

๑๐. การขอใช้รถยนต์ทหารของ ทอ.เพื่อการประชุมสัมมนา ทักษะศึกษา ศึกษาภูมิประเทศ ฯลฯ จะต้องมีการกำหนดไว้ในหลักสูตร หรือได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๑. การขอใช้รถยนต์ทหารของ ทอ. จากหน่วยภายนอก ทอ. ในภารกิจซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่ ทอ. และประเทศชาติเป็นส่วนรวมให้ทน.นขต.ทอ. ผบ.ฝูงบินอิสระปฏิบัติราชการสนาม และ ทน.หน่วยอื่น ๆ ที่มีรถยนต์ประจำหน่วย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติจัดรถยนต์ทหารสนับสนุนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้โดยไม่ให้เสียภารกิจประจำของหน่วย และผู้ขอใช้จะต้องสนับสนุนเชื้อเพลิง หล่อลื่นพร้อมทั้งทำหนังสือคำประกันขอใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

๑๒. การขอใช้รถยนต์โดยสารขนาดใหญ่และขนาดกลางปรับอากาศของ ทอ.จากหน่วยนอก ทอ. จะต้องได้รับการอนุมัติจาก ผบ.ทอ. หรือผู้รับมอบอำนาจทำการแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๒

พล.อ.ต. อิทธิพร ศุภวงศ์

(อิทธิพร ศุภวงศ์)

ผบ.ทอ.

ใบขอใช้ยานพาหนะกองทัพอากาศ

ส่วนราชการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ขออนุญาตใช้รถยนต์ประเภท.....ของ.....

จำนวน.....คัน เพื่อไปราชการ.....

จาก.....ถึง.....

จาก.....ถึง.....

จาก.....ถึง.....

จาก.....ถึง.....

ระยะทาง ไป-กลับ ประมาณ.....กม. มีผู้โดยสาร.....คน สิ่งของบรรทุกหนักประมาณ

.....กก.,ปอนด์ ขนาด (กว้าง/ยาว/สูง).....ฟุต ขอใช้ ชพ.

โดยให้.....ตำแหน่ง.....

ให้นำรถไปรับที่.....ใกล้กับ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....

จะกลับ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....

ได้แนบบัตรจ่าย ชพ.ชนิด.....มาด้วย.....ฉบับ จำนวน.....ลิตร

ได้ติดต่อประสานกับหน่วยจัดรถยนต์แล้ว

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง